

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนตั่ง
อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,530,070 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	ตั้งไว้	9,836,988	บาท
งบกลาง	รวม	9,836,988	บาท
งบกลาง	รวม	9,836,988	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	53,464	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน 18,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,700,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วโดย จ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุดังนี้

อายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท

อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท

อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท

อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาทหรือในอัตรา ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด(เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ 18(2)แห่งระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิม มาก่อน)(สำนักปลัด)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,176,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567)และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2567)หรือในอัตราตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2)แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เงินสำรองจ่าย**จำนวน****394,508 บาท**

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นที่หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 144,508 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 250,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

รายจ่ายตามข้อผูกพัน**จำนวน****73,314 บาท**

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) (สำนักปลัด)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามอัตราที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) **จำนวน 419,202 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวม ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 กฎกระทรวงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2542 ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 หนังสือสำนักงานบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนกองทุนเงินทดแทน **จำนวน 2,500 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตาม พรบ.เงินทดแทนพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณใน อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม – ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,251,212 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,325,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,461,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วน	จำนวน	695,520 บาท
ท้องถิ่น		

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง คำวินิจฉัยตามบัญชีอัตราบัญชีเงินเดือนค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 3,000 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้องคำนวณตามบัญชีอัตราบัญชีเงินเดือนค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก**จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆละ 4,000.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 2 อัตราๆละ 3,000.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง คำนวณตามบัญชีอัตราบัญชีเงินเดือนค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล**จำนวน 119,520 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไข

เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง
คำนวณตามบัญชีอัตราบัญชีเงินเดือนค่าตอบแทนท้ายระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/
เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**

จำนวน 1,406,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1)ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เดือนละ 15,180 บาท จำนวน12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท

(2)รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

(3)สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ

9,660 บาทต่อคน 12 เดือนจำนวน8 คน เป็นเงิน 956,160 บาท

(4)เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ

9,660 บาท จำนวน12เดือน เป็นเงิน119,520 บาท (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
 ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
 บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
 บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไข
 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง
 คำนวณตามบัญชีอัตราบัญชีเงินเดือนค่าตอบแทนท้ายระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
 องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
 ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,863,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,201,120 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
4. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
5. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
6. ตำแหน่ง นิติกร
7. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 252,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลึงสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง
(ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 × 2 จำนวน 12 เดือน

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับต้น
(รองปลัด อบต.) เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง
ของนักบริหารงานทั่วไป อำนวยการระดับต้น (หัวหน้าสำนัก
ปลัดอบต.) เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ที่ มท 0809.2/ว 35 ลงวันที่ 8 เมษายน 2557 และ ด่วนที่สุด มท 0809.3/11934 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2557 และมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559 สำนักงานกจ.ทจ.และก. อบต ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 400,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
2. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)
(พนักงานจ้างตามภารกิจ)
3. ตำแหน่ง นักการ (พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ ด่วนที่สุด ที่ มท0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557สำนักงานกจ.ทจ. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

รวม 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

1. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

(พนักงานจ้างตามภารกิจ)

2. ตำแหน่ง นักการ(พนักงานจ้างทั่วไป)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน ก.จ.ทจ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 144,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**จำนวน 50,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหารพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภ้อัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภ้อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย	รวม 2,232,67 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม 1,423,00 บาท
	จำนวน 12,000 บาท

(1) ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหนังสือเข้าปกหนังสือ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือในงานประจำที่มีใช้โครงการต่างๆ ,จัดทำวารสาร อบต.และปฏิทินอบต.,หนังสือราชการต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ ,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นพับค่าหนังสือ ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ,กิจการข่าวสารของ อบต.,ค่าเข้าปกเย็บเล่มข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่นฯลฯ(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และที่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาของศาล ค่าธรรมเนียมในกรณีพิพาทเกี่ยวกับการบุกรุกที่สาธารณะ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความตามคำพิพากษา ค่าปรับต่างๆตามกฎหมายอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(3) โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์**จำนวน 8,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่**จำนวน 108,000 บาท****ราชการ**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนรวม (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป**จำนวน 108,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนรวม จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) ค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่หน่วยกู้ชีพ- กู้ภัย จำนวน 648,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่หน่วยกู้ชีพ-กู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา ที่ให้บริการผู้ป่วยในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลและพื้นที่ใกล้เคียง(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่มท. 0891.3/2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่อบต.ดอนดั่งจ้างเป็น การชั่วคราว จำนวน 324,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ อบต.ดอนดั่งจ้างเป็นการชั่วคราว กรณีในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานในการบริการสาธารณะตามภารกิจของสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(8) ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน**จำนวน 108,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนสวน ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนรวม จำนวน 1 อัตรา
(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว/7120 ลงวันที่ 9
ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(9)ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ
อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึก
ต่างๆ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่ ค่าป้าย
บอกแนวเขต ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่
สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่
มท.0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

(10)ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเหมาจ่ายรายปี พื้นที่เก็บข้อมูลงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 100 GB/ปี สำหรับการรับ – ส่ง จัดเก็บงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดอนดั่ง(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(11)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถยนต์ส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน)อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักราชการ(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม 80,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลโดยได้กำหนด (สำนักปลัด)

โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

(2) ค่าเลี้ยงรับรอง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ, หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธีค่าจัดงานพิธีการและค่ากิจกรรมเนื่องในวันสำคัญสำคัญของชาติ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัด)

จำนวน 40,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว1639ลงวันที่17 เมษายน 2556

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รวม 629,672 บาท

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

ต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม ลงทะเบียนฝึกอบรม ของ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติ
หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 128,672 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภาอบต.ฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับ
คำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและหนังสือกระทรวง

มหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน

2565

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง**จำนวน 371,000บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ค่าแบบพิมพ์ต่างๆและอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งฯลฯ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน2567 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566)หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น
จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์การฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท.0810.6/ว3334 ลงวันที่18 ตุลาคม2561ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)(เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2567) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบล เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม น้ำแข็ง ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์การฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบลพ.ศ.2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.7/ว3402 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564

7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.3/ว49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565

8. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)(แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	100,000 บาท
(1)ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ
รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนัก
ปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	515,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการงานสภาฯ เช่น กระดาษ ปากกา
ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆ ที่
จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (สำนัก
ปลัด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือด่วนมาก ที่
มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่
27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณหนังสือ
มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว/
1095ลงวันที่28พฤษภาคม 2564หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0810.3/ว/7509 ลงวันที่ 7ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา ดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหมอหุง ข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ผ้าคลุมเก้าอี้ ผ้าคลุมโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนฯลฯ(สำนัก ปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณหนังสือ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 50,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นแบตเตอรี่ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 และ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 250,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด สำหรับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกล ใช้ในงานต่างๆ ที่เป็นกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว/7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 40,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทหารยศให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรการสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุเครื่องรับโทรศัพท์ฯ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณหนังสือ

มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 10,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น พู่กัน และสี, फिल्मสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม, กระจาดสำหรับพิมพ์ภาพคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 10,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่นเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน ถังมือ น้ำยาต่างๆ สำลี ผ้าพันแผลและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุอื่น**จำนวน 15,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

สาธารณูปโภค**รวม 410,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 230,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนราชการอื่นที่อยู่ในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนดั่ง (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 10,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 120,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ดังนี้ ค่าบริการโทรคมนาคม (FAX) , ค่าบริการเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต ค่าเช่าที่อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของกรมส่งเสริมฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาอาคารสำนักงานองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและท้องที่การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 ที่
มท 0808.8/ว 1856 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 ที่มท0808.2/ว
3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559

งบลงทุน

รวม 74,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 74,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 74,500 บาท

1.เก้าอี้พลาสติกแบบมีพนักพิง

จำนวน 24,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก เกรด A รุ่น
หนา จำนวน 100 ตัวๆละ 245 บาท(สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อ
ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

2. โต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าไฟเบอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าไฟเบอร์ จำนวน 20 ตัวๆละ 2,500 บาทรายละเอียด ดังนี้(สำนักปลัด)

- ขนาด กว้าง 75 ยาว 180 สูง 75 cm หน้าไฟเบอร์
พับครึ่งตรงกลาง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น
เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่
ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท

(1) เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 25,000 บาท**

-โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์และบุคลากร สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2569 อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการฯ ในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินการของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว โดยตั้งงบประมาณอุดหนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลคึมชาดเป็นผู้ดำเนินการตามที่อำเภอหนองสองห้องมอบหมาย

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (แก้ไขครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 2

(2)เงินอุดหนุนส่วนราชการ **จำนวน 25,000 บาท**

-โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองสองห้อง(สำนักงานอำเภอ)(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1791ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)(เพิ่มเติม ครั้งที่1/2568) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 422,640 บาท
งบบุคลากร	รวม 422,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 422,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 422,640 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1.ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	รวม 346,440 บาท
งบบุคลากร	รวม 298,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 298,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 298,440 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1.ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ.และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	48,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมี
สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)
พ.ศ.2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว296 ลงวันที่
25 มกราคม2550และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว954
ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือ
สั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,877,678	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	2,043,878	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	2,043,878	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,521,878	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 5 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
2. ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี
3. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
4. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
5. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 42,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของนักบริหาร งานคลัง(ผอ.กองคลัง) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 480,000 บาท****1.ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน(กองคลัง)

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 สำนักงาน กจ.ทจ.และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	833,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	296,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	296,800 บาท
--	-----	-------------

ค่าตอบแทนคณะกรรมการรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	230,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือ คณะกรรมการดำเนินงานที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

สำนักปลัด	ตั้งไว้	85,000 บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	30,000 บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	85,000 บาท
กองการศึกษาฯ	ตั้งไว้	30,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**จำนวน 29,800 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภ้อัตราบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้สอย	รวม	499,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	216,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่อบต.ดอนดั่งจ้างเป็น การชั่วคราว	จำนวน	216,000 บาท

-เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลที่อบต.ดอนดั่งจ้างเป็น
การชั่วคราวกรณีในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานในการ
บริการสาธารณะตามภารกิจของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา
(กองคลัง)

-ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่มท.0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1
กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ
ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่
9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รวม 113,000 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติ
หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า
อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียน (กองคลัง)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา**จำนวน 20,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา
ต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม ลงทะเบียนฝึกอบรม ของ
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก
นายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วน
ตำบล (กองคลัง)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(3) โครงการประชาสัมพันธ์การเสียภาษีต่างๆ ตาม**จำนวน 3,000 บาท****กฎหมายกำหนด**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเช่นการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
ในการยื่นแบบ เพื่อเสียภาษีและการจัดเก็บภาษีต่างๆ ตามที่
กฎหมายกำหนด

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.3/ว6 7 กุมภาพันธ์
2561 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.256 - 2570)
(แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 8 (กองคลัง)

(4) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน**จำนวน 70,000 บาท****ทรัพย์สิน**

-ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมากที่ มท 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว6 7 กุมภาพันธ์
2561 และปรากฏในตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
(เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	170,000 บาท
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	จำนวน	170,000 บาท
ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ		

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เครื่องโทรสาร ฯลฯ เสารับส่งสัญญาณวิทยุ ฯลฯ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

สำนักปลัด	ตั้งไว้	100,000	บาท
กองคลัง	ตั้งไว้	40,000	บาท
กองการศึกษาฯ	ตั้งไว้	10,000	บาท
กองช่าง	ตั้งไว้	20,000	บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ **รวม 60,000 บาท**

ค่าวัสดุสำนักงาน **จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการงานสภาฯ เช่น กระดาษ
ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสาร
และวัสดุอื่นๆที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ใน
สำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16
กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณหนังสือ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผง
หมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง ฯลฯ (กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่
23 มิถุนายน 2559 ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่
27 มิถุนายน 2559 และ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2560

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
----------------	-----	-----------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคติ ค่าลงทะเบียน
ค่าตราไปรษณีย์อากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ(กองคลัง)

ถือปฏิบัติตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			

(1) โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตั้งจุดตรวจบริการประชาชน ช่วงเทศกาลปีใหม่ช่วงเทศกาลสงกรานต์ และวันสำคัญเพื่อลดอุบัติเหตุ และเพื่อความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของตนเองและผู้อื่น เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ ประจำจุดตรวจ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2208 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2557 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1462 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,159,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	475,440	บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1.ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	684,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว296ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้สอย	จำนวน	648,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	648,000	บาท
-ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	648,000	บาท
จำนวน 6 อัตรา (สำนักปลัด)			
ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท.			
0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,155,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,083,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,083,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,041,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 2 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

2.ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของนักบริหารงานการศึกษา อำนวยการระดับต้น (ผอ.กองการศึกษาฯ) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	72,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	รวม	9,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีอัตราบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

ค่าใช้สอย	รวม	34,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	4,000 บาท
	จำนวน	4,000 บาท

(1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่งซึ่ง ไม่ใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายบอกสถานที่ ค่าป้ายบอกแนวเขต หรือค่าจ้าง เหม่อื่นๆที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่สามารถเบิกจ่ายในประเภท รายจ่ายนี้

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท. 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	รวม	30,000 บาท
---	-----	------------

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกาให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ
องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันเป็น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง
วันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษาฯ)

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ
เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม ลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกาให้ปฏิบัติหน้าที่
เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม 29,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการงานสภาฯ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและวัสดุอื่นๆที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณหนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 9,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	รวม	2,240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000	บาท
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	รวม	630,000	บาท
ค่าอาหารเสริม(นม)	จำนวน	630,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จัดสรรให้เด็กเล็ก-			
ประถมศึกษาปีที่6 ประกอบด้วย นักเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน ได้แก่โรงเรียนบ้านกระนวนดอนตั่ง โรงเรียนบ้านหนองวัดป่า โรงเรียนบ้านหินแร่ โรงเรียนบ้านหนองแขวน้อย จำนวนเด็กนักเรียนตามที่มีอยู่จริงในอัตราคนละ 8.59 บาท จำนวน 260 วัน ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0893.3/ว3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,610,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,610,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,610,000	บาท
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	1,610,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน			
โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านกระนวนดอนตั่ง,โรงเรียนบ้านหนองวัดป่า โรงเรียนบ้านหินแร่โรงเรียนบ้านหนองแขวน้อยตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวนเด็กนักเรียนตามที่มีอยู่จริง ในอัตราคนละ 28 บาท จำนวน 200 วัน ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	814,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	506,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	506,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	506,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ2567-2569และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1.ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593ลงวันที่ 21ธันวาคม 2558หนังสือสำนักงาน กจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	108,000 บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานธุรการ	จำนวน	108,000 บาท

จำนวน 1 อัตรา (ด้านสาธารณสุข)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทยที่มท.0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวม	200,000 บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปี	จำนวน	200,000 บาท

งบประมาณ 2569

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน
จำนวน 10 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เพื่อส่งเสริมด้านสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ ตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี งบประมาณ 2569 (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท.0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)(แก้ไข ครั้งที่ 1/2566)หน้าที่ 59 ลำดับที่ 2

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	760,172 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	389,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	369,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	324,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานในการเก็บ ขนขยะตามหมู่บ้านในตำบลตอนดั่ง จำนวน 10 หมู่บ้าน โดยเก็บขน จากถังขยะที่จัดหาไว้ จำนวน 3 อัตรา (สำนักปลัด)	จำนวน	324,000 บาท
ถือปฏิบัติตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว/7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 หนังสือ มท 0313.4/ว 1452ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ ว 1632 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2555 และหนังสือมท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่1/2566) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 3		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท จำกัดดูกลน้ำยุงลาย ขนาดของละ 20 กรัม จำนวน 1,250 ซองต่อถังราคาถังละ 3,500 บาท น้ำยาพ่นยุง ขนาด 1ลิตร สูตร 3 ตัว ยา ราคาขวดละ 1,500 บาท (สำนักปลัด)		
ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รวม 45,000 บาท
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

1)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าสำหรับ
เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข
เช่น ค่าวัคซีน ค่าโซริง ค่าเข็มฉีดยา ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท
0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 / ว1049
ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท 0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่1/2566)หน้าที่
59ลำดับที่ 1

2)โครงการการองค์การบริหารส่วนตำบลเคลื่อนที่ จำนวน 5,000 บาท

โดยมีกิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลตอนดัง

1.ให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลตอนดัง เกี่ยวกับหมู่บ้าน
สะอาด ปราศจากโรคภัย เพื่อดำเนินการส่งเสริมประชาชนในตำบล
ตอนดังมีส่วนร่วมในการสร้างชุมชนน่าอยู่ ไร้ขยะมูลฝอย เท่ากับไร้
โรคภัยโดยปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนเห็นความสำคัญและผลกระทบที่
เกิดจากการทิ้งขยะมูลฝอย และกิจกรรมต่างๆตามภารกิจงานในความ
รับผิดชอบของสำนักปลัด

2. ให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลตอนดังเกี่ยวกับ
กิจกรรมต่างๆงานในความรับผิดชอบของกองคลัง

3. ให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลตอนดังเกี่ยวกับกิจกรรม
ต่างๆตามภารกิจงานในความรับผิดชอบของกองการศึกษา

4. ให้ความรู้แก่ประชาชนในตำบลตอนดังเกี่ยวกับ
กิจกรรมต่างๆตามภารกิจงานในความรับผิดชอบของกองช่าง

ถือปฏิบัติตามและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)(เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

เงินอุดหนุน	รวม	371,712 บาท
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	371,712 บาท
เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็งตาม	รวม	371,712 บาท
โครงการสร้างความร่วมมือในการกำจัดขยะมูลฝอยแบบรวมกลุ่มพื้นที่		

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดงเค็งตามโครงการสร้างความร่วมมือในการกำจัดขยะมูลฝอยแบบรวมกลุ่มพื้นที่ (สำนักปลัดงานสาธารณสุข)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 2

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	รวม	10,000	บาท

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(1)โครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ยากไร้ ในตำบลดอนตั่ง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นมีที่อยู่อาศัยที่มั่นคงสมควรกับการดำรงชีพ โดยดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณในการสร้างและซ่อมแซมที่อยู่อาศัย เพื่อตอบสนองต่อภารกิจของกระทรวงมหาดไทยในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล	รวม	5,000	บาท
(1)โครงการขอรับเงินอุดหนุน สนับสนุนภารกิจของเหล่า	จำนวน	5,000	บาท

กาชาดจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

-เพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น ในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสในสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566)หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (กองช่าง)	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท.

0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมถนนคสล. ถนนดิน ถนน	จำนวน	150,000	บาท
หินคลุก ซ่อมแซมคันคูลำห้วย ฝายน้ำล้น ซ่อมแซมอาคารสถานที่			
สิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซมถนนสาธารณะอื่นๆที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้			
งานได้ตามปกติ(กองช่าง)			

งานไฟฟ้าและประปา (กองช่าง)	รวม	236,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ ทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดอเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ฯ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

จำนวน	136,000	บาท
จำนวน	136,000	บาท
จำนวน	136,000	บาท
จำนวน	136,000	บาท

1.โครงการขยายเขตประปา บ้านเสรีชล หมู่ที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การประปาส่วนภูมิภาค สาขาพล ในการขยายเขตประปาบริเวณบ้านเสรีชล หมู่ที่ 10

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2556

-เป็นไปตามเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568)หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	90,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
(1)โครงการศูนย์ประสานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด	รวม	20,000	บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนดั่ง

-เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลดอนดั่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลดอนดั่ง เช่น ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าฝึกอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท. 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท.0810.6/ว3334 ลงวันที่18 ตุลาคม2561 และปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	50,000	บาท

(1)โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยที่ทำการ
ปกครองจังหวัดขอนแก่น กลุ่มงานความมั่นคง/ศอ.ปส.จ.ขก.

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น
ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยศูนย์อำนวยการ
ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท
0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/
ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6/ว
3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติม
และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่
1/2566) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

(2)โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอ จำนวน 20,000 บาท
หนองสองห้องจังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2569 อุดหนุน
ที่ทำการปกครองอำเภอหนองสองห้อง (ฝ่ายความมั่นคง) ศูนย์ปฏิบัติการ
ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอหนองสองห้อง(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติด อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2569

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6/ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมและปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

จำนวน 20,000 บาท

(1)โครงการขอรับเงินอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลดอนดั่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลดอนดั่ง ในการจัดกิจกรรม วันสตรีสากล (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว3616ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)(แก้ไข ครั้งที่1/2566) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	498,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	498,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	498,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,600	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1.ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(1) โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเพื่อ ประชาชนในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด “ตอนตั้ง สัมพันธ์ด้านยาเสพติด”	จำนวน	130,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเพื่อประชาชนในการ
รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด “ตอนตั้งสัมพันธ์ด้านยาเสพติด”
เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเสื้อ
กีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลาง ค่า
เครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าป้าย ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล
ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิด รื้อขบวน ค่า
เวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.4/ว 2589 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2547 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1549 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2557 ที่ มท.0808.2/ว 73 ลงวันที่ 16
มกราคม 2560 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566)หน้า ที่ 56 ลำดับที่ 6

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	140,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	รวม	140,000	บาท

(1) โครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอหนองห้อง จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ เพื่อสืบสานประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ เศรษฐกิจพอเพียง ค่าจัดทำปราสาทข้าว ค่าจ้างเหมารถ ค่าประดับตกแต่ง ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1639 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556 และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1

(2)โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำขอพร **จำนวน** 40,000 **บาท**
ผู้สูงอายุ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่อสืบสาน ประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1639 ลง วันที่ 17 เมษายน 2556 และปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 5

(3)โครงการรื้อบวงสรวง 10 สิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่เมือง **จำนวน** 30,000 **บาท**
ขอนแก่น และเทศบาลงานใหม่ ขอนแก่นซอฟต์แวร์

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรื้อบวงสรวง 10 สิ่งศักดิ์สิทธิ์คู่เมืองขอนแก่น และเทศบาลงานใหม่ ขอนแก่นซอฟต์แวร์(กองการศึกษาฯ)

ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1639 ลง วันที่ 17 เมษายน 2556 และปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (แก้ไขครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 11

(4)โครงการวัด ประชารัฐสร้างสุข (กิจกรรม 5ส) จำนวน 20,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวัด ประชารัฐ
 สร้างสุข (กิจกรรม 5ส) เพื่อเผยแพร่ (กิจกรรม 5 ส) ไปสู่
 ประชาชน ให้วัดเป็นศูนย์กลางในการรวมจิตใจของคนใน
 ชุมชน

ถือปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และ
 การส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1639 ลง
 วันที่ 17 เมษายน 2556 และปรากฏในแผนพัฒนา
 ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567)
 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา(กองช่าง)	รวม	2,169,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,398,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,398,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,320 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่นเรื่องหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวน 3 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- 1.ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
2. ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ.และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
-------------------------	-------------------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของนักบริหารงานช่าง(ผอ.กองช่าง) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่นเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวน1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 143,520 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตามกรอบอัตรากำลัง และเงินที่ปรับเพิ่ม จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 7593 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 หนังสือสำนักงานกจ.ทจ. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน 18,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับที่ 4 พ.ศ.2558 ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลตอนตั้ง จำนวน 1 อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10กรกฎาคม2557 สำนักงานกจ.ทจ. และก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	771,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	12,000 บาท
---------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร
พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้ (กองช่าง)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549
และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีอัตราบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	รวม	36,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	36,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว296
ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0808.2/ว954 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม
2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	608,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	553,000 บาท
	จำนวน	540,000 บาท

(1) ค่าจ้างบุคคลที่อบต.ดอนดั่งจ้างเป็นการชั่วคราว จำนวน 5 อัตรา เพื่อกรณีในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานในการบริการสาธารณะตามภารกิจของกองช่าง (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท. 0808.2/3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าถ่ายเอกสาร เย็บเล่มหนังสือเข้าปกหนังสือ จำนวน 5,000 บาท

เข้าปกหนังสือในงานประจำที่มีใช้โครงการต่างๆ , หนังสือราชการต่างๆ เช่นคำโฆษณาและเผยแพร่ เช่นแผ่นพับคำหนังสือระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ(กองช่าง)

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ **จำนวน 8,000 บาท**
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ(รถยนต์ส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง)ครุภัณฑ์(ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน)อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงาน หรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักราชการ (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ **รวม 25,000 บาท**
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 15,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา**จำนวน 10,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนประชุม ลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**รวม 30,000 บาท****(1)ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ****จำนวน 30,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(กองช่าง)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการงานสภาฯ เช่น กระดาษ
ปากกา ดินสอ แฟ้ม หมึก ยางลบ ธงชาติ หมึกผงถ่ายเอกสารและ
วัสดุอื่นๆที่จำเป็น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ
(กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553 และหนังสือด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือที่ มท 0808.2/ว1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณหนังสือ มท0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับผงหมึก
แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมาส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด
เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

-ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2559 ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27
มิถุนายน 2559 และ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม
2560

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 20,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียนฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์และ ยานพาหนะอื่นๆ (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 30,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด สำหรับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลใช้ในงานต่างๆ ที่เป็นกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 ส่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559และที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม2560 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว/7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราโยอิฐหรือซีเมนต์บล็อกกระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประกอบท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559 คำนวนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

งานก่อสร้าง	รวม	1,293,400 บาท
งบลงทุน	รวม	1,293,400 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,293,400 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1.โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน จำนวน133,700 บาท บ้านดอนดั่งหมู่ที่ 1

เพื่อจ่ายเป็นเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ภายในหมู่บ้านบ้านดอนดั่ง หมู่ที่ 1 ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 25.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 75.00 ตารางเมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 66.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 264.00 ตารางเมตร มีพื้นที่ทั้งหมดทั้ง 2 ช่วงไม่น้อยกว่า 339.00 ตารางเมตร ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)(แก้ไข ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2

2.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหลังวัดเกษตรสุวรรณ จำนวน136,000 บาท บ้านกระนวน หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายหลังวัดเกษตรสุวรรณ บ้านกระนวน หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 228.00 ตร.ม.)ถมดินข้างทางข้างละ0.30 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)(เพิ่มเติม ครั้งที่1/2568)หน้าที่10 ลำดับที่ 1

3.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเชื่อมทางหลวงแผ่นดิน จำนวน117,100 บาท บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่3

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายเชื่อมทางหลวงแผ่นดิน บ้านหนองทุ่ม หมู่ที่3 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า210.00 ตร.ม.) ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่1/2568) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 3

4.โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน จำนวน 211,000 บาท บ้านหนองวัดป่า หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน
บ้านหนองวัดป่า หมู่ที่ 4

ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 19.00 เมตร หนาเฉลี่ย
0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 76.00 ตารางเมตร

ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนาเฉลี่ย
0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 465.00 ตารางเมตร มีพื้นที่ทั้งหมดทั้ง 2 ช่วง
ไม่น้อยกว่า 541.00 ตารางเมตร ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตาม
แบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 5

5.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายแยกบ้านนายผล ไปศาลา จำนวน 135,900 บาท กลางบ้านบ้านหนองค่ายหมู่ที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายแยกบ้านนายผล ไปศาลา
กลางบ้าน บ้านหนองค่าย หมู่ที่ 5 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 56.00
เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 224.00 ตร.ม.) ถมดินข้างทาง
ข้างละ 0.30 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.
กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็น
ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 15
ลำดับที่ 6

6.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสามแยกโรงเรียนไปถนน สายนาเชือก บ้านโนนสว่างหมู่ที่ 6 จำนวน 134,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายสามแยกโรงเรียนไปถนนสาย
นาเชือก บ้านโนนสว่างหมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 57.00 เมตร
หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 228.00 ตร.ม.) ติดตั้งป้ายโครงการ
1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็น
ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)(เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 16
ลำดับที่ 7

7.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายไปศูนย์ปฏิบัติธรรม จำนวน 136,000 บาท
หลวงพ่อสำลีบ้านหินแร่ หมู่ที่ 7

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายไปศูนย์ปฏิบัติธรรมหลวงพ่อสำลี บ้านหินแร่ หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 228.00 ตร.ม.)ถมดินข้างทางข้างละ 0.30 เมตร ติดตั้งป้าย โครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่1/2568) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 9

8.โครงการซ่อมแซมถนนซอยบ้านพ่อเลี้ยง สุรักษ์ จำนวน 13,000 บาท
บ้านหนองแขวงน้อย หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนซอยบ้านพ่อเลี้ยง สุรักษ์ บ้านหนองแขวงน้อย หมู่ที่ 8 ทำการลงหินคลุกพร้อมเกลี่ยเรียบ ขนาดผิวจราจรหินคลุกกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 15.00 ลบ.ม (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่1/2568) หน้าที่20 ลำดับที่ 11

9.โครงการซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตรสายด้านทิศเหนือ จำนวน 19,000 บาท
หมู่บ้านซอยข้างสวนยายตุย จินดา บ้านหนองแขวงน้อย หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตรสายด้านทิศเหนือ หมู่บ้าน ซอยข้างสวนยายตุย จินดา บ้านหนองแขวงน้อย หมู่ที่ 8 ทำการลงถมดินคันทาง พร้อมเกลี่ยเรียบ ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 150.00 ลบ.ม. (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 12

10.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายข้างวัดสุคโต**จำนวน 127,000 บาท****บ้านหนองแขงน้อย หมู่ที่ 8**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายข้างวัดสุคโต บ้านหนองแขงน้อย หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร หนา 0.15 เมตร (หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 210.00 ตร.ม.) ถมดินข้างทางข้างละ 0.30 เมตร ติดตั้งป้ายโครงการ

1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 13

11.โครงการซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตรสายไป**จำนวน 130,000 บาท****บ้านโนนสะอาด บ้านโนนทัน หมู่ที่ 9**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลำเลียงการเกษตรสายไปบ้านโนนสะอาด บ้านโนนทัน หมู่ที่ 9 ทำการลงหินคลุกพร้อมเกลี่ยเรียบขนาดผิวจราจรหินคลุกกว้าง เฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุก ไม่น้อยกว่า 150.00 ลบ.ม. ติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย (ดำเนินการตามแบบที่ทาง อบต.กำหนด)

เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 15

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ

ดิน ปุ๋ย (สำนักปลัด)

ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1060 ลงวันที่ 31

พฤษภาคม 2559 (สำนักปลัด)

